

Løn og vederlagspolitik på Fjerritslev Fjernvarme A.m.b.a.

I overensstemmelse med kodeks for godt bestyrelsesarbejde i de forbrugerejede forsyningsselskaber, har bestyrelsen for Fjerritslev Fjernvarme A.m.b.a. vedtaget følgende politik for vederlag til bestyrelse og løn til driftsleder og medarbejdere:

Bestyrelsen og driftslederen skal aflønnes markedskonformt under hensyntagen til arbejdsopgavens ansvar og omfang og med respekt for aflønningen i sammenlignelige fjernvarmeselskaber og det omkringliggende erhvervsliv.

Medarbejdernes aflønning skal være markedskonform og fastsættes af driftslederen og bestyrelsen i fællesskab. Lønudviklingen vurderes årligt og tager udgangspunkt i udviklingen i det omkringliggende erhvervsliv.

Regulering af driftslederens løn vurderes årligt omkring 1. maj af bestyrelsen med baggrund i medarbejdernes generelle lønudvikling og udviklingen i det omkringliggende erhvervsliv.

Der findes ingen løbende incitamentsprogrammer i lønnen til Fjerritslev Fjernvarmes medarbejdere, driftsleder og bestyrelse. Der er alene sædvanlige arbejdsmarkedspensioner og almindelige medarbejdergoder til selskabets medarbejdere og driftsleder.

Bestyrelsens vederlag reguleres årligt pr. 1. maj i henhold til ændring i nettoprisindekset. Reguleringen kan dog ikke overstige den gennemsnitlige lønregulering for medarbejderne.

Denne politik revideres og ajourføres årligt.

Sidst behandlet og vedtaget på bestyrelsesmøde d. 5. februar 2024.

Rapport om vederlag til bestyrelsen pr. 1. maj 2024

I overensstemmelse med Kodeks for godt bestyrelsesarbejde i de forbrugerejede forsyningsselskaber oplyses der pr. 1. maj 2024 følgende honorarer årligt for medlemmer af bestyrelsen:

Formand: kr. 48.000,-

Næstformand: kr. 24.000,-

Øvrige best.medlemmer: kr. 12.000,-

Der betales ikke godtgørelse for tabt arbejdsfortjeneste.

Formanden:

Formanden skal stå til rådighed for sparring med selskabets driftsleder og omvendt. Formanden skal via deltagelse i arrangementer og møder med bl.a. planmyndighed, politikere og direktøren have føling med selskabets dispositioner, økonomi og ledelsen af selskabet. Det er desuden formandens pligt at informere næstformanden i det omfang, han finder relevant for at næstformanden til enhver tid er i stand til at indtræde i formandens rolle og arbejde.

Næstformanden:

Næstformanden skal stå til rådighed for sparring med formanden og omvendt. Det er desuden næstformandens pligt, gennem deltagelse i dialog med formanden, at holde sig informeret i et omfang, så han til enhver tid er i stand til at indtræde i formandens rolle og arbejde.

I øvrigt:

Bestyrelsesmedlemmerne har ret til kørselsgodtgørelse efter statens regler, såfremt de deltager i for værket relevante møder rundt i landet.

Medlemmerne af bestyrelsen modtager årligt en julegave jvf. statens maks. takster for skattefrie gaver.

Selskabets driftsleder og formand vurderer behovet for bestyrelsens deltagelse i arrangementer. Alle udgifter for deltagelse i konferencer, møder m.m. i regi af selskabet, så som deltagerbetaling, kørsel, logi m.m. afholdes af selskabet.

Selskabets driftsleder og formand vurderer behovet for sociale arrangementer for bestyrelsen og evt. ledsagere. Alle udgifter for deltagelse heri afholdes af selskabet.